Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» г. Аргун имени Героя России Канти Абдурахманова

Утверждаю
Директор школь
3 Д Исмаилова
27.08.2023Γ

Тодовой ПЛАН

по месяцам



на 2023-2024 учебный год.



библиотека-является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующим формированию культуры личности учащихся.

Библиотека общеобразовательного учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой ОУ.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

Задачи:

- 1. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно досуговой деятельности.
- 2. Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
- 3. Пропаганда здорового образа жизни.
- 4. Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и родного края.
- 5. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
- 6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
- 7. Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой, сохранности школьного учебного фонда, составление заказа на 2023-2024 учебный год.
- 8. Пополнение фонда художественной литературы путем проведения акции «Подари подарок библиотеке»

Направление деятельности

- 1. Оказание методическое консультативной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.
- 2. Создание в работе библиотеки возможности интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисковой работе с различными источниками (книгами, газетами, журналами.)

Основные функции

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы и ее программы.

Информационная Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

Культурная - Способствование формированию личности обучающихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

Годовой план работы школьной библиотеки

No	Мероприятии	Класс	Сроки	Ответственный
1	Комплектование учебников 1 по 11кл.		Август	Заведующий Библиотекой, Пед.библиотекарь
2	Создать методический уголок для читателя.	Подбор литературы	Август	Заведующий Библиотекой,
3	Библиотечный урок: «Знакомство с библиотекой»	1-2	Сентябрь	Заведующий Библиотекой, Пед.библиотекарь, зам дир ВР
4	Познакомить читателей с правилами библиотеки.	1-11	Сентябрь	Пед.библиотекарь уч.2-4-х классов
5	Оформить плакат « книга -мой друг и советчик», Правила обращения с книгой».	Наглядная пропаганда	Октябрь	Заведующий Библиотекой, Пед.библиотекарь,
6	Международный день Школьных библиотек . Мероприятия	1-11	Октябрь	Заведующий Библиотекой, Пед.библиотекарь, зам дир ВР
7	Оформить книжную выставку посвященное празднику 25- октября Международный день школьных библиотек « Наши друзья - книги»	Справка	Октябрь	Заведующий Библиотекой, Пед.библиотекарь
8	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	Справка	В течение года	Зам. дир. УВР Пед.Библиотекарь
9	День учителя. Замечательная профессия «Учитель»	5-8	Октябрь	Зам. дир. УВР Библиотекарь Пед.Библиотекарь
10	Участия конкурса, Лучшая школьная библиотека 2023-2024г.	11-15	Октябрь	Пед. библиотекарь
11	Библиотечный урок: «Как работать с книгой»	7-8	Октябрь	Пед.Библиотекарь, кл. рук
12	Принять участие в празднике - Дары осени «Золотая осень»	1-11	Ноябрь	Заведующий Библиотекой, Пед.библиотекарь
13	Осенний бал: «Королева осени»	8-9	Ноябрь	Зам. дир. УВР Библиотекарь
14	Анализ обеспеченности учащихся учебниками	1-11 Отчет	Ноябрь	Заведующий Библиотекой,
15	Проводить библиотечные уроки с 1 по 4 классы.	Беседа	Ноябрь	Пед.библиотекарь Заведующий Библиотекой, Кл.руководитель
16	День матери Мама Как много значит это слово!	3-5	Ноябрь	Зам. дир.УВР Пед.блиотекарь
17	Библиотечный урок .«Без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!»	6-9	Декабрь	Зам. дир.УВР Пед.блиотекарь

18	12 Декабрь- День Конституции РФ	7-11	Декабрь	Зам. дир.УВР
	Провести с читателями беседу	1 11	пс	Пед.блиотекарь
19	Новогодняя сказка	1-11	Декабрь	Пед.библиотекарь
	С Новым Годом			Заведующий
				Библиотекой,
	T		т с	Кл.руководитель
20	Провести мероприятия с 5 по 11 классов	5-11	Декабрь	Зам. дир.УВР
	посвященное «Дню защитников			Пед.блиотекарь,
	Отечества 23 Февраля»			кл. рук
21	Выставка книг	4-7	Декабрь	Пед.блиотекарь
	«В мире интересного»			
22	Школьный этап конкурса	5-10	Январь	Пед.библиотекарь
	«Живая классика»			Заведующий
				Библиотекой,
				Кл.руководитель
23	Провести праздничные мероприятия		Март	Пед.библиотекарь
	среди 5 – 11 кл. посвященное			Заведующий
	Международному Женскому			Библиотекой,
	«Дню 8 Марта»			Кл.руководитель
24	Конституция Чеченской Республики	1-11	Март	Пед.библиотекарь
- '	Первым Президентом Чеченской Республи			Заведующий
	ки Ахмат - Хаджи Кадыров.			Библиотекой,
				Кл.руководитель
25	Принять участия в проведение праздника		Март	Зам. дир.УВР
	«День чеченского языка»			Пед.библиотекарь
26	Проводить библиотечные уроки	беседа	Март	Зам. дир.УВР
20	с 5 по 6 классы			Пед.библиотекарь
27	Праздник для читателей	3-6	Апрель	Зам. дир.УВР
- '	«Неделя детской книги»			Пед.библиотекарь,
				кл. рук.
28	Литературно-музыкальная	8-10	Апрель	Зам. дир. УВР
20	Композиция «Вайнахские предания,		1	Пед.библиотекарь
	обычаи и нравы»			1
29	Библиотечный урок:	10-11	Май	Зам. дир.УВР
23	«Берегите школьный учебник!»			Пед.библиотекарь
30	Всероссийский день	1-11	Май	Пед.библиотекарь
30	библиотек			кл. рук.
21	Сбор учебников.	1-11	Май	Пед.библиотекарь
31	J. J. Volumes.		Июнь	Заведующий
				Библиотекой
				Кл.руководитель
<u></u>		J.		тат.руководитель

Нравственно эстетическое воспитание

Nº	Мероприятие	Класс	Сроки	Ответственный
----	-------------	-------	-------	---------------

1	Беседа «Цена одной книги»	5-11	октябрь	Пед.библиотекарь Заведующий
				Библиотекой, Кл.руководитель
2	Беседа на тему: «Чудо, имякоторому -	5-7	январь	Пед. библиотекарь
	книга»			
3	Библиотечный игра «Что вызнаете о книг?»	5-11	ноябрь	Пед.иблиотекарь,
				Члены кружка

Экологическое воспитание.

No	Мероприятие	Класс	Сроки	Ответственный
1	Турнир знатоков «Земля-наш общий дом»	6-7	февраль	Библиотекарь
				Члены кружка
2	Выставка рисунков «Природа вокруг нас»	2-9	апрель	Библиотекарь,
				кл. рук
3	Выставка рисунков « Поделки животных» .	3-6	апрель	Библиотекарь,
				кл.рук

V	Массовая работа	
1.		Согласно планапредметных недель.
2.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей:«Юбилейное ожерелье» (КЗПД)	В течение года
	«Загадка аленького цветка » кн. выставка к юбилею С.Т.Аксакова, 225 лет со д.р. писателя. Сентябрь	
	21 сентября — 150 лет со дня рождения английского писателяфантаста Герберта Уэллса (1866-1946).	
	22 сентября – 125 лет со дня рождения русского писателяРувима Исаевича Фраермана (1891-1972)	
	30 сентября – 110 лет со дня рождения русской писательницы Любови Фёдоровны Воронковой (1906-1976)	
	1 октября — 225 лет со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859)	
	17 октября — 85 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Игнатьевича Приставкина (1931-2008)	
	11 ноября— 195 лет со дня рождения великого русского писателя, мыслителя, философа и публициста Федора Михайловича Достоевского (1821-1881).	
	11 ноября — 115 лет со дня рождения русского писателя, художника-иллюстратора Евгения Ивановича Чарушина (1901-1965)	
	19 ноября — 305 лет со дня рождения русского поэта, ученогоМихаила Васильевича Ломоносова (1711-1765)	
	22 ноября — 215 лет со дня рождения русского философа, лексикографа, этнографа Владимира Ивановича Даля (1801-1872)	
	10 декабря — 195 лет со дня рождения русского поэта Николая Алексеевича Некрасова (1821-1877)	
	24 декабря — 115 лет со дня рождения русского писателя А. А. Фадеева (1901-1956)	
	28 января — 120 лет со дня рождения русского писателя, драматурга, сценариста, Героя Социалистического	

	ТрудаВалентина Петровича Катаева (1897-1986)	
	15 марта — 80 лет со дня рождения русского писателя, представителя «деревенской прозы» Валентина Григорьевича Распутина (1937-2015)	
	31 марта — 135 лет со дня рождения русского писателя, поэта и литературного критика Корнея Ивановича Чуковского (1882- 1969)	
	19 апреля — 115 лет со дня рождения русского писателя и сценариста Вениамина Александровича Каверина (1902-1989)	
	31 мая — 125 лет со дня рождения русского писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)	
3.	Участие в общешкольных мероприятиях	В течение года
4.	Выдача тематических и информационных справок	В течение года

МБОУ «СОШ № 2» г.Аргуна имени Героя России Канти Абдурахманова

Утверждаю: Директор школы _____3. Д. Исмаилова «____»___20___г

ГОДОВОЙ ПЛАН



на 2020-2021 учебный год.



1. Основные направления

Библиотека - является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующим формированию культуры личности учащихся. Библиотека общеобразовательного учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой ОУ.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

Задачи:

- 1. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно досуговой деятельности.
- 2. Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
- 3. Пропаганда здорового образа жизни.
- 4. Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и родного края.
- 5. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
- 6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
- 7. Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой, сохранности школьного учебного фонда, составление заказа на 2019-2020 учебный год.
- 8. Пополнение фонда художественной литературы путем проведения акции «Подари подарок библиотеке»

Направление деятельности

- 1. Оказание методическое консультативной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.
- 2. Создание в работе библиотеки возможности интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисковой работе с различными источниками (книгами, газетами, журналами.)

Основные функции

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы и ее программы.

Информационная Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

Культурная - Способствование формированию личности обучающихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.

ГОДОВОЙ ПЛАН по месяцам

	Сентябрь				
№ пп	Мероприятии	Сроки	Ответственный		
1	Первое посещение библиотеки. Беседа по сохранности учебников «книжным домом»	04.09.23	Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители		
2	Подведение итогов движения фонда. Проверка обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями	05.09. 23	Пед.библиотекарь Заведующий Библиотекой		
3	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение учебной литературы	14.09. 23	Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой		
4	День чеченской женщины.	15.09. 23	Заведующий библиотекой		
5	Анализ обеспечения учебников на 2023–2024 уч.год	10.09.23	Заведующий библиотекой		
5	Прием и выдача учебников (по графику).	19.08.23	Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой.		
	Октябрь				
1	Проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.	02.10.23	Ежемесячно в течение года.		
2	День учителя. Замечательная профессия «Учитель»	03.10.23	Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители		
3	«Судьбы чеченских женщин»		Кл.рук.		

Международний день Пиковых библиотек. (Акция «Подари школе кингу). 23.10. 23 Зам. дир ВР Пед библиотекарь Заведующий библиотекарь (Кад ряботать с книгой» (экск.) 27.10. 23 Пед библиотекарь Члены кружка, кадрук (Кад ряботать с книгой» (экск.) 28.10. 23 Зам. дир ВР Пед библиотекарь Кадруководитель 10 Осенний бал:			05.10. 23	Пед.библиотекарь		
Пікольных библиотек. (Акшия «Подари школе книту). 11.12. 23 11.2 23 11.2 23 11.2 23 11.2 23 11.2 23 12.2 13.4 23 13.4 24.1 23 24.1 23 24.1 23 23 24.1 23 24.1 24 24.1 24 24.1 24 24.1 24 24.1 24 24.1 24 24.1 24 24.1 25 24.1 25 24.1 26.	4	Международный день				
Библиотечный урок:			23.10. 23	Пед.библиотекарь		
Кл. руководители Пед. библиотекарь Пед.		книгу).		Заведующий		
Кл.руководители Пед. библиотекарь Пед.						
Библиотечный урок: «Как работать с книгой» (экск.) 27.10. 23						
Беседа «Цена одной книги» 28.10. 23 Зам. дир ВР Пед. библиотекарь Кл.руководитель		Библиотечный урок:	27.10. 23			
Веседа «Цена одной книги» 28.10. 23 Зам. дир ВР Пед библиотекарь Кл.руководитель 1 Осенний бал:	5			-		
Ноябрь	6	Беседа «Цена одной книги»	28.10. 23	Зам. дир ВР		
Ноябрь Ноябролева оссии» Ноябрь Ноябролева оссии» Ноябролева оссии Ноябролева Ноябро		·		Пед.библиотекарь		
Ноябрь 1 Осеппий бал:						
1						
«Королева осени» Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 2 День матери Мама Как много значит это слово! 27.11. 23 Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 3 Библиотечный игра «Что вы знаете о книге?» 28.11. 23 Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 4 Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года. 30.11. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой 1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекарь 2 1.Операция «Поможем кпиге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой замечаний завуча и методического объединения пколы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
Заведующий библиотекой, Кл.руководители 27.11. 23 3ам. дир ВР Пед.библиотекой, Кл.руководители 3ам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекарь 1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 Пед.библиотекарь 11.12. 23 Пед.библиотекарь 14.12. 23 Заведующий библиотекой 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебники и учебныки и котоды учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхоети и емены программ 18.12. 23 Заведующий библиотекой 3аведующий библиотекой 3аведующий библиотекой 3аведующий библиотекой 3аведующий библиотекой 1 Педиодическое списание фонда с учетом ветхоети и емены программ 3аведующий библиотекой	1		24.11. 23	<u> </u>		
Библиотечный урок «Свез учебников друзья Пед.библиотекарь Заведующий библиотекарь Заведующий библиотекой З		«Королева осени»				
2 День матери						
2 День матери 27.11. 23 Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 3 Библиотечный игра «Что вы знаете о книге?» 28.11. 23 Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 4 Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года. 30.11. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой 5 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 Заведующий библиотекой библиотекой библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
Мама Как много значит это слово! Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 3 Библиотечный игра «Что вы знаете о книге?» 28.11. 23 Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 4 Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года. 30.11. 23 Пед.библиотекой, Кл.руководители 1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 Пед.библиотекарь 2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекарь 3 Формирование общешкольното заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 Заведующий библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
Заведующий библиотекой, к.р.уководители 3 Библиотечный игра «Что вы знаете о книге?» 4 Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года. 5 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 1 Библиотеке в ремонте книг) 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итотов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 1 Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износя и срока хранения. 5 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой Заведующий библиот	2		<u>27.11.</u> 23	1		
Виблиотечный игра 28.11. 23 Зам. дир ВР Пед библиотекарь Заведующий библиотекой Декабрь Пед.библиотекарь заведующий библиотекарь заведующий библиотекарь заведующий библиотекарь заведующий библиотекарь заведующий библиотекой замедующий библиотекой заведующий библиотекой заведующий библиотекой заведующий библиотекой заведующий библиотекой заведующий библиотекой заведующий библиотекой завединения школы, итогов инвентаризации. Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 3аведующий библиотекой заведующий библиотекой		Мама Как много значит это слово!				
Виблиотечный игра						
Зам. дир ВР Пед.библиотекарь Заведующий библиотекарь Заведующий библиотекой Заведующий библи						
«Что вы знаете о книге?» Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой, Кл.руководители 4 Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года. 30.11. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекарь Заведующий библиотекой Декабрь 1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 3аведующий библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. 3аведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь	_	D.C.				
Заведующий библиотекой, Кл.руководители	3		<u>28.11.</u> 23			
Сиблиотекой, Кл.руководители		«Что вы знаете о книге?»				
Кл.руководители 4 Оформление подписки на 1 полугодие 30.11. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой						
4 Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года. 30.11. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой Декабрь 1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 Пед.библиотекарь 2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекой 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 Заведующий библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
Декабрь Пед.библиотекой		01	22.11.22			
Декабрь Пед.библиотекой	4	<u> </u>	<u>30.11.</u> 23			
Декабрь 1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. Виблиотекарь Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь		2023 года.				
1 Библиотечный урок . «без учебников друзья, нам прожить никак нельзя!» 11.12. 23 Пед.библиотекарь 2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекой 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 Заведующий библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь		Помобъя		оиолиотекои		
11.12. 23 2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Пед.библиотекарь Заведующий библиотекой 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой 7 нварь 1 Пед.библиотекарь	1			Пан бибинатакар		
2 1.Операция «Поможем книге» (оказание помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекой 3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 5 ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой 5 Виблиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь	1		11 12 22	пед.оиолиотекарь		
Периодическое списание фонда с учетом ветхости и смены Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. Тибилиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекой 18.12. 23 Заведующий библиотекой 18.12. 23 Заведующий библиотекой 3аведующий библиотекой Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой 30.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой Ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь		нам прожить никак нельзя:	11.12. 23			
Помощи библиотеке в ремонте книг) 14.12. 23 Заведующий библиотекой Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ Периодическое списание фонда с учетом ветхости и смения ветхости, морального износа и срока хранения. Ветхости, морального износа и срока хранения. Январь Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 14.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой Январь	2	1 Операция «Поможем книге» (оказание		Пел библиотекарь		
3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Виблиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь	_	` `	1/112 23			
3 Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 18.12. 23 Заведующий библиотекой 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой 5 Ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой 5 Виблиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь		nonominatore b penonte rimi)	14.12. 23			
учебники и учебные пособия с учётом замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ Периодическое списание фонда с учетом ветхости и смены библиотекой Ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь	3	Формирование общешкольного заказа на				
замечаний завуча и методического объединения школы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ Периодическое списание фонда с учетом ветхости и смены библиотекой Ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь		_ _ _	18.12. 23			
объединения школы, итогов инвентаризации. 4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
4 Списание фонда с учетом ветхости и смены программ 25.12. 23 3аведующий библиотекой 1 Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 3аведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
программ Заведующий библиотекой Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения. 30.12. 23 Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь	4		25.12. 23			
Периодическое списание фонда с учетом 30.12. 23 Заведующий библиотекой Заведующий библиотекой Виблиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь				Заведующий		
5 ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь				-		
5 ветхости, морального износа и срока хранения. Заведующий библиотекой Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь		Периодическое списание фонда с учетом	30.12. 23			
Январь 1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь	5	<u> </u>		Заведующий		
1 Библиотечный урок : «Книгу читать — что на 15.01.24 Пед.библиотекарь						
		Январь				
	1	Библиотечный урок : «Книгу читать — что на	15.01.24	Пед.библиотекарь		
2 Классный час 23.01. 24 Зам. дир ВР	2	Классный час	23.01. 24	Зам. дир ВР		
«Турнир вежливости» Пед.библиотекарь		«Турнир вежливости»				

			Заведующий
			библиотекой,
	r II	20.04.24	Кл.руководители
3	Беседа на тему: «Чудо, имя	29.01. 24	Зам. дир ВР
	которому - книга»		Пед.библиотекарь
			Заведующий
			библиотекой,
			Кл.руководители
	Февраль		
1	Тематическая выставка книг в библиотеке,	2225	Пед.библиотекарь
	посвященные Дню памяти воинов-		Заведующий
	интернационалистов		библиотекой,
			Кл.руководители
2	Volume «Wupag upaccura»	15.02.24	Зам. дир ВР
2	Конкурс «Живая классика»	13.02.24	
			Пед.библиотекарь
			Заведующий
			библиотекой,
			Кл.руководители
3	Турнир знатоков «Земля – наш общий дом»	29.0224	Зам. дир ВР
			Пед.библиотекарь
			Заведующий
			библиотекой,
			Кл.руководители
	Март		
1	Провести праздничные мероприятия среди 5-	05.03.24	Зам. дир ВР
	11кл. посвященные международному		Пед.библиотекарь
	женскому дню 8- марта		Заведующий
	Metheromy Arrio o Mapia		библиотекой,
			Кл.руководители
2	Выставка книг	22.03.24	Заведующий
_	«В мире интересного»	22.03.2	библиотекой,
	«В мире интересного»		Кл.руководители
3	Конституция Чеченской Республики!	23.03.24	Пед.библиотекарь
3	Первым Президентом Чеченской Республи	23.03.24	Заведующий
	ки Ахмат - Хаджи Кадыровым.		библиотекой,
	<u> </u>		Кл.руководители
	Апрель		
1	Праздник для читателей		Зам. дир ВР
	«Неделя детской книги»	19.04.24	Пед.библиотекарь
			Заведующий
			библиотекой,
			Кл.руководители
2	Конкурс на лучшего чтеца стихотворения на	18-23.04	Зам. дир ВР
	чеченском языке.	26.04.24	Пед.библиотекарь
			Заведующий
	2.Конкурс рисунков « Обложка для любимой		библиотекой,
	книжки»		Кл.руководители
3	Выставка рисунков	23.04.24	Зам. дир ВР
	«Природа вокруг нас»	23.07.27	Пед.библиотекарь
	ттрирода вокруг нас»		Заведующий
			библиотекой,
			Кл.руководители
			ил. руководители

4	Выставка рисунков	26.04.24	Пед.библиотекарь
-	«Поделки животных».	20.04.24	Заведующий
	«Поделки животных».		библиотекой,
			кл.руководители
	Май		ктруководители
1	Библиотечный урок:		Пед.библиотекарь
_	«Берегите школьный учебник!»	06.05.24	Кл.руководители
	Deperment minoripality recining		
2	Всероссийский день Библиотек.		Зам. дир ВР
	(Акция «Подари школе книгу).	24.05.24	Пед.библиотекарь
			Заведующий
			библиотекой,
			кл.руководители
1	Прием сбор учебников (по	Август	Пед.библиотекарь
	графику).		Заведующий
			библиотекой
3	Оформление подписки на 2 полугодие 2024	28.04.24	Пед.библиотекарь
	года.		Заведующий
			библиотекой
	Июнь		
1	Периодическое списание фонда с учетом		Пед.библиотекарь
1	ветхости, морального износа и срока хранения	23.07.24	Заведующий
	встхости, морального износа и срока хрансних	23.07.24	библиотекой
			ОИОЛИОТСКОЙ
	Август	T .	
1	Прием и выдача учебников	Август	
	(по графику).		Пед.библиотекарь
			Заведующий
			библиотекой

1. Основные направления

Библиотека - является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующим формированию культуры личности учащихся.

Библиотека общеобразовательного учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой ОУ.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

Задачи:

- 9. Приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно досуговой деятельности.
- 10. Создание эффективно действующей системы информирования пользователей библиотеки.
- 11. Пропаганда здорового образа жизни.
- 12. Формирование правовой культуры читателей, гражданственности, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России и родного края.
- 13. Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьников.
- 14. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
- 15. Обеспечение учебно-воспитательного процесса учебной литературой, сохранности школьного учебного фонда, составление заказа на 2019-2020 учебный год.
- 16. Пополнение фонда художественной литературы путем проведения акции «Подари подарок библиотеке»

Направление деятельности

3. Оказание методическое - консультативной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.

4. Создание в работе библиотеки возможности интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисковой работе с различными источниками (книгами, газетами, журналами.)

Основные функции

Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы и ее программы.

Информационная Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

Культурная - Способствование формированию личности обучающихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.